משרד הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 228 / 2014

הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים

הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 228 / 2014

ט' בטבת תשע"ה
31 בדצמבר 2014

מודעת פרסום

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
228 / 2014	**הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**	**600** ₪	**25,000** ₪ **(עשרים וחמש אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 30/06/15**

1. תחילת מתן השרות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
   5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
   5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
   7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גב' רויטל מזרחי בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
   7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
   7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל **Revitalmi@molsa.gov.il** או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד ליום **ד'**, ה-**11/02/15** בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה, (על קובץ וורד בלבד) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי **גב' בניה ברטובסקי**.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ד', ה-14/01/15 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ד', ה-28/01/15** .
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Revitalmi@molsa.gov.il.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תוכן עניינים

סעיף/ נספח	פרק	עמ'
1.	כללי	5
1.1	ריכוז של תאריכים	5
1.2	פירוט השירותים הנדרשים	5
1.3	הגדרות	6
1.4	תקופת ההתקשרות	8
1.5	תקופת התארגנות למתן השירותים	8
2.	תנאי-סף	10
2.1	תנאי סף כלליים	10
2.2	תנאי סף ספציפיים	12
3.	בדיקת ההצעות והערכתן	18
3.1	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	18
3.2	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	18
3.3	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	23
3.4	שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	24
4.	שונות	25
4.1	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	25
4.2	שאלות הבהרה	25
4.3	הגשת ההצעה	26
4.4	חתימה על מסמכי המכרז	26
4.5	תוקף ההצעה	27
4.6	לענין עידוד נשים בעסקים	27
4.7	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	27
4.8	ערבות ביצוע	28
4.9	חלף ערבות	28
4.10	זכויותיו של המשרד	28
4.11	בעלות על המכרז ועל ההצעה	30
4.12	פרסום ההתקשרות	30
4.13	סמכות השיפוט	30
5.	עלות	32
6.	נספחים	34
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	34
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	35
	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	36

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 228 / 2014

נספח 1	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	37
נספח 2	פרטי המציע	49
נספח 3	ערבות הצעה	50
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	51
נספח 5	שמירת סודיות	52
נספח 6	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	53
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	54
נספח 8	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	56
נספח 9	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	57
נספח 10	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה	58
נספח 11	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	59
נספח 12	מיגון מבנים לזמן חירום	61
נספח 13	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	62
נספח 14	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	63
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	66
נספח 16	תכנית העבודה המוצעת	73
נספח 17	טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף	77
נספח 18	חלקים חסויים בהצעה	79
נספח 19	כתב ערבות ביצוע	80
נספח 20	הוראת חלף ערבות	81
נספח 21	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	82
נספח 22	הסכם התקשרות	83
נספח 23	הצעת מחיר97	
נספח 24	נספח הצמדה	99

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	**עד ליום ד', ה-14/01/15 בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ד', ה-28/01/15**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ד', ה-11/02/15 בשעה 12:00**
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	**25,000 ₪ בתוקף עד ליום 30/06/15**

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לרווחת הפרט והמשפחה, מבקש לקבל הצעות להפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות כחלק מהתכנית הלאומית למניעת התאבדויות שמפעיל משרד הבריאות בשיתוף עם משרדים נוספים.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך מתן מלוא השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, לרבות פנייה יזומה ואיתור אקטיבי (במרפאות, בתי חולים, מחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות וכיו"ב) של משפחות שכולות על רקע התאבדות ובניית מערך טיפול ותמיכה במסגרת מרכזי סיוע אזוריים, הכולל בין היתר מסירת מידע וליווי המשפחות, התאמת תכנית טיפולים פרטניים ומשפחתיים בתחנות לטיפול זוגי ומשפחתי ברשויות המקומיות, עריכת טיפולים קבוצתיים, מעקב אחר התקדמות התכנית הטיפולית, עריכת יום עיון שנתי לאנשי המקצוע מהתחום, קיום יום פעילות עבור המשפחות וכיו"ב, הכל לפי הצורך ובכפוף להסכמת המשפחות.

1.2.3 לפי הערכת המשרד, מרכזי הסיוע ייתנו מענה ישיר לכ-400 משפחות בשנה כאשר התכנית תפעל בפריסה מלאה. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

1.2.4 **מובהר כי השירותים לפי מכרז זה יינתנו באופן מדורג.** בשלב הראשון יידרש הספק להפעיל מרכזי סיוע בשני מחוזות – חיפה ותל-אביב (מרכזים 1 ו-2), כאשר בכל מרכז יינתן מענה לכ-100 משפחות. המשרד יהיה רשאי להרחיב את היקף מתן השירותים ולהחליט על הפעלת ארבעה מרכזי סיוע נוספים לפי מכרז זה במחוז ירושלים, במחוז הדרום, במחוז הצפון ובמחוז המרכז. ההחלטה על הפעלת ארבעת המרכזים הנוספים נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד בתיאום עם הספק ובכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית. **במסגרת מכרז זה יידרש הספק להציג כוח אדם ומבנים אך ורק לצורך ביצוע השלב הראשון של מכרז זה**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

(הפעלת המרכזים בחיפה ותל-אביב). במקרה שהמשרד יחליט על הרחבת השירותים במסגרת מכרז זה ופתיחת מרכזים נוספים יידרש הספק להעמיד צוות ומבנה/ים נוספים לצורך כך בהתאם לדרישות מכרז זה, בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד קבלת ההודעה על כך מהמשרד, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

1.2.5 מרכזי הסיוע לפי מכרז זה יופעלו בפריסה ארצית, בהתאם לחלוקה כדלקמן:

מחוז	מס	יישוב	מועד תחילת הפעלה
מחוז חיפה והצפון	1	חיפה	תחילת הפעלה מידית
	2	ייקבע בהמשך	עתידי
מחוז תל-אביב והמרכז	3	תל-אביב	תחילת הפעלה מידית
	4	ייקבע בהמשך	עתידי
מחוז ירושלים	5	ירושלים	עתידי
מחוז הדרום	6	באר שבע	עתידי

1.2.6 **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה קיומו של תקציב מתאים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים.**

1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.8 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, אבטחה והקמה ותפעול אתר האינטרנט. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, ככל שייבחר כזוכה במכרז, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד.

1.2.9 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.10 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.11 **המכרז הינו מכרז דו-שלבי**. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3 <u>הגדרות</u>

"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"ההסכם"	נספח 22 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השירות"	השירות לרווחת הפרט והמשפחה;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק התכנון והבניה"	חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"מחוז דרום"	מקריית-גת ועד אילת;
"מחוז חיפה והצפון"	מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;
"מחוז ירושלים"	בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום –מטה יהודה ולכיש, במערב –אשקלון ואשדוד;
"מחוז תל אביב והמרכז"	מאליכין בצפון עד קו מועצה אזורית נחל שורק, בני ע"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"מרכז", "מרכז סיוע"	מסגרת בה יינתן סיוע עבור בני משפחה כהגדרתה לפי מכרז זה, לרבות מסירת מידע וליווי המשפחות, התאמת תכנית טיפולים פרטניים ומשפחתיים בתחנות לטיפול זוגי ומשפחתי ברשויות המקומיות, עריכת טיפולים קבוצתיים, מעקב אחר התקדמות התכנית הטיפולית, עריכת יום עיון שנתי לאנשי המקצוע מהתחום, קיום יום פעילות עבור המשפחות וכיו"ב, הכל לפי הצורך ובכפוף להסכמת המשפחות, בהתאם למפורט בנספח 1 המצ"ב;
"משפחות במשבר ומצוקה"	משפחות הנמצאות במשבר ומצוקה זמניים או קבועים על רקע בעיות אישיות ו/או משפחתיות ו/או חולי ונכות, שלא על רקע בעיות כלכליות;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"משפחות"	בני משפחות שכולות על רקע התאבדות שהם: בן זוגו של המנוח, לרבות הידוע בציבור, בן זוג לשעבר, ילדיו, לרבות ילדיו של בן זוגו, הוריו, נכדיו, הורי הוריו, אחיו ואחיותיו, "הורה" – לרבות הורה מאמץ או אפוטרופוס, בהתאם למפורט בנספח 1 המצ"ב;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תחנה לטיפול זוגי ומשפחתי"	יחידה במחלקה לשירותים חברתיים המתמחה בטיפול זוגי ומשפחתי ושמתבצע בה גם טיפול פרטני;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4 תקופת ההתקשרות

1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.

1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5 תקופת התארגנות למתן השירותים

1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2 בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, ובכלל זה לעניין העמדת מבנים מתאימים, הצטיידות וכוח אדם, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות כלל משפחות למרכז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.5.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המציע מתחייב ליתן את השירותים למשרד בכפוף לדרישותיו של המשרד לענין משך ההתקשרות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.3 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על נהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.

2.1.3 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.

2.1.4 אם המציע הינו עמותה, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2015. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

2.1.5 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.

2.1.6 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

2.1.6.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

2.1.6.2 כתב-הערבות יהיה על-סך **25,000** ₪ **(ובמילים: עשרים וחמש אלף ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 30/06/15** .

2.1.6.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

2.1.6.4 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

2.1.6.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.6.6 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

2.1.6.7 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.

2.1.7 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו״ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ״ב כנספח 4 .

2.1.8 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ״ב כנספח 5 . ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

2.1.9 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 6 המצ״ב.

2.1.10 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע״י בנק הדואר. **אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד**.

2.1.11 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:

2.1.11.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

2.1.11.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

2.1.11.3 כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

2.1.11.4 כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע״י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

2.1.11.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

2.1.11.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.11.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לרווחת הפרט והמשפחה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

2.1.11.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.

2.2 <u>תנאי סף ספציפיים</u>

2.2.1 עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

2.2.1.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

<u>הבהרה</u>: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המשפחות, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.1.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 8 .

2.2.1.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים (רכז התכנית המוצע ומנהלי מרכזים מוצעים) כמפורט בסעיף 2.2.7 ו-2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **<u>במהלך ששת החודשים</u>** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.2 **שכר עובדים סוציאליים**

2.2.2.1 המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.2.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9 .

2.2.3 **המבנה/ים המוצע/ים**

2.2.3.1 <u>מאפייני המבנים המוצעים</u>

2.2.3.1.1. המציע יציג בהצעתו מבנה אחד לפחות בכל אחד מהאזורים המפורטים בסעיף 1.2.4 לעיל שיכללו בשלב הראשון של מכרז זה (בחיפה ותל-אביב). דרישות הסף למבנה מפורטות בנספח 17 . כל אחד מהמבנים המוצעים ימוקם ויהיה נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית.

2.2.3.1.2. **על המציע לצרף תרשים כללי של המבנים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.**

2.2.3.1.3. כל אחד מהמבנים המוצעים יתאים בגודלו ובמאפייניו למטרות לשמן נועד ולאוכלוסיית היעד כמפורט במכרז זה או שהוא יהיה ניתן להתאמה בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנים המוצעים תינתן בנוסח המופיע בנספח 10 . יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנים המוצעים אכן ניתנים להתאמה באופן שיעמדו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנים המוצעים.

2.2.3.1.4. על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו בנוסח המופיע בנספח 10 .

2.2.3.2 <u>דרישות בטיחות</u>

על המציע לצרף להצעתו, <u>ביחס לכל מבנה המוצע על ידו</u>, את נספח 11 , החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה:

א. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ב. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות;

ג. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות.

מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים.

2.2.3.3 <u>מיגון מבנים לזמן חירום</u>

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 12 , החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

2.2.3.4 <u>מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים</u>

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.2.3.4.1. אם המבנה המוצע **הינו בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה המוצע הינו בבעלותו או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מאת הגורם הרלבנטי.

2.2.3.4.2. אם המבנה המוצע **אינו בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.3.4.2.1. חוזה שכירות של המבנה המוצע לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה (ללא אפשרות קיצור תקופת השכירות הנ"ל מצד המשכיר), או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה של המבנה המוצע **תהא בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה**. ההחלטה, האם ההתחייבות הבלתי החוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.3.4.2.2. מסמך מאת **בעל המבנה המוצע**, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה של מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות במבנה, על כל המשתמע מכך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.3.4.3. אם המבנה המוצע הינו נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס, נשוא המכרז, מוסדר מול הדיור הממשלתי.

2.2.3.4.4. במידה והמבנה המוצע הינו **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאים להפעלה של מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות, לתקופה שלא תפחת משנה אחת.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס לכל מבנה המוצע לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.4 **התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון**

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 13 .

2.2.5 **דרישות ציוד**

המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המרכז, כמפורט בסעיף 8 לנספח 1 המצ"ב בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 10 המצ"ב.

2.2.6 **ניסיון נדרש מהמציע**

2.2.6.1 על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלה של שירותים טיפוליים רגשיים באמצעות אנשי מקצוע עבור בני משפחות שכולות בהיקף של לפחות 60 מטופלים בכל שנה.

2.2.6.2 לצורך סעיף זה בלבד – "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 14 . ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

2.2.7 **רכז התכנית המוצע**

על רכז התכנית המוצע מטעם המציע לעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.7.1 בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.7.1.1. עבודה סוציאלית ;

2.2.7.1.2. פסיכולוגיה ;

2.2.7.1.3. מדעי ההתנהגות ;

2.2.7.1.4. קרימינולוגיה קלינית ;

2.2.7.1.5. טיפול בהבעה ויצירה.

2.2.7.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר סיום התואר כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול צוות מקצועי של לפחות שלושה אנשים.

2.2.7.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר סיום התואר כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה **כהגדרתן במכרז זה** בהיקף של לפחות 10 משפחות בכל שנה.

2.2.8 **מנהלי מרכזים מוצעים**

המציע יציג בהצעתו **שני** מנהלי מרכזים מוצעים, אחד עבור המרכז בחיפה ואחד עבור המרכז בתל-אביב. כל אחד מהמנהלים המוצעים יעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.8.1 בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית.

2.2.8.2 רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.8.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כעובד סוציאלי, מתוכן שנתיים לפחות היו עם משפחות במשבר ומצוקה **כהגדרתן במכרז זה**.

להוכחת עמידתו בתנאי סף 2.2.7 – 2.2.8 לעיל, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלבנטי של הצוות המוצע ויצרף תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור האגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), של הצוות המוצע (רכז התכנית המוצע ומנהלי מרכזים מוצעים), אישור על רישום בפנקס המקצועי הרלוונטי, לפי העניין, וקורות חיים עדכניים, כמפורט בנספח 15 .

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.
המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**.

3.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 14 ובנספח 15 , לפי העניין.

3.2.4 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (**מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה ובלבד שלא נאמר אחרת**) :

הגורם הנבדק	מס.	אמת המידה	תבחינים	ניקוד מירבי
1. המציע	1.1.	**ניסיון בהפעלת קבוצות תמיכה טיפוליות עבור משפחות במשבר ומצוקה**	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת קבוצות תמיכה טיפוליות עבור משפחות במשבר ומצוקה על פי מודל מובנה להתערבות קבוצתית תמיכתית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל קבוצה שהופעלה על ידי המציע כאמור בהיקף של לפחות 12 מפגשים, שמשך כל אחד שעה לפחות, יינתנו 1 נק' עד למקס' של 15 נק'. לעניין אמת מידה זו, **"קבוצה"** – הכוללת לפחות 8 משתתפים.	15
	1.2.	**ניסיון בעבודה עם המגזר הממשלתי**	ייבדק ניסיון המציע בעבודה עם המגזר הממשלתי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'.	6
	1.3.	**המלצות ושביעות רצון מהמציע**	כל המלצה טובה תזכה בעד 3 נק' עד למקס' של 9 נק'. ההמלצות ייבחנו בהתאם לאמור בסעיף 3.2.7 להלן. המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע, שלא יקבל ציון של 6 נק' לפחות באמת-מידה זו.	9
			סה"כ ניקוד למציע	**30**
2. רכז התכנית המוצע	2.1.	**ניסיון בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה**	ייבדק ניסיון רכז התכנית המוצע בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.	12

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

				עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות, לאחר סיום התואר כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז) יינתנו 3 נק'. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור, לאחר סיום התואר כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז (החל משנת הניסיון הראשונה), בעבודה עם משפחות שכולות על רקע התאבדות יינתנו 4 נק'. לעניין אמת מידה זו, "**שנת ניסיון מלאה**" – שנת עבודה עם לפחות 10 משפחות. **מובהר כי כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחד בלבד לפי הניקוד הגבוה מבין סוגי הניסיון. הניקוד המקס' באמת מידה זו הוא 12 נק'.**	
		.2.2	**השכלה והכשרות**	תיבדק השכלתו והכשרתו של רכז התכנית המוצע. רכז מוצע שהוא בעל תואר אקדמי שני באחד התחומים המפורטים בסעיף 2.2.7.1 למכרז, בניהול או במדיניות ציבורית יקבל 3 נק'. רכז מוצע שהוא בעל הכשרה בתחום הטיפול באובדן ושכול יקבל 3 נק'. לעניין אמת מידה זו, "**הכשרה**" – בהיקף של 112 שעות לפחות. **הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע למקס' של 6 נק'.**	6
	סה"כ ניקוד לרכז התכנית המוצע			**18**
3. מנהלי מרכזים מוצעים		.3.1	**ניסיון בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה**	ייבדק ניסיון מנהלי המרכזים המוצעים בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה כהגדרתן במכרז זה במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. **כל מנהל מוצע ייבדק בנפרד.** עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים) יינתנו 1 נק'. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים (החל משנת הניסיון הראשונה), בעבודה עם משפחות שכולות יינתנו 2 נק'. **מובהר כי כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחד בלבד לפי הגבוה מבין סוגי הניסיון. הניקוד המקס' באמת מידה זו עבור כל מנהל מוצע הוא 8 נק' ובסה"כ 16 נק' עבור שני המנהלים המוצעים.**	16
		.3.2	**ניסיון בעבודה מול,**	ייבדק ניסיון מנהלי המרכזים המוצעים בעבודה	12

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

		עם או במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות	מול, עם או במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. **כל מנהל מוצע ייבדק בנפרד.** עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק' למנהל מוצע אחד ועד למקס' של 12 נק' עבור שני המנהלים המוצעים.	
	3.3.	**השכלה והכשרות**	תיבדק השכלתם והכשרתם של המנהלים המוצעים. מנהל מוצע שהוא בעל תואר אקדמי שני בעבודה סוציאלית יקבל 2 נק'. מנהל מוצע שהוא בעל הכשרה בתחום הטיפול באובדן ושכול יקבל 2 נק'. לעניין אמת מידה זו, "**הכשרה**" – בהיקף של לפחות 112 שעות. **הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע למקס' של 4 נק'.**	4
			סה"כ ניקוד למנהלי מרכזים מוצעים	**32**
4. תכנית עבודה מוצעת וריאיון	**4.1.**	**תכנית עבודה מוצעת**	המציע יכין תכנית עבודה מוצעת מלאה ושלמה לביצוע במקרה של זכייה במכרז **<u>אותה יגיש עם הצעתו כמפורט להלן.</u>** המציע יתבקש להציג את התכנית בריאיון אליו יוזמן בפני נציגי המשרד. התוכניות ייערכו בהתאם למפורט בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד המירבי באמת מידה זו הינו 10 נק'. **על המציע לפרט את התכנית המוצעת בנספח 16 .**	10
	4.2.	**ריאיון**	נציגי המציעים והרכזים המוצעים מטעמם יזומנו לריאיון בפני נציגי המשרד לצורך התרשמות מניסיונם ויכולותיהם וכן לצורך הצגת תכנית העבודה המוצעת. פירוט אופן הניקוד באמת מידה זו מופיע בסעיף 3.2.9 להלן. הניקוד המירבי באמת מידה זו הינו 10 נק'. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא לזמן לריאיון יועץ מוצע שקיבל פחות מ-50 נק' ביתר אמות המידה (אמות מידה 1 עד 3).**	10
			סה"כ ניקוד לתכנית העבודה המוצעת ולריאיון	**20**
			סה"כ ניקוד	**100**

3.2.5 ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.6 שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחא להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.7 **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (9%)**

3.2.7.1 על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שלושה מגופים עבורם סיפק המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים רגשיים באמצעות אנשי מקצוע כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז. המציע יפרט בנספח 14 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

3.2.7.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 14 את רשימת **<u>כל</u>** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 14 , כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.7.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 14 , ייחשבו כהמלצה **<u>אחת</u>** לצורך אמת מידה זו.

3.2.7.5 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 9 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2.8 **מבנה תכנית העבודה המוצעת והערכתה (10 נק')**

3.2.8.1 **הניקוד עבור תכנית העבודה המוצעת יינתן לאחר עריכת הריאיון כאמור באמת מידה 4.2 לעיל.** התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.8.2 התכנית תוצע בשים לב למהות השירותים ותכולתם כמפורט בסעיף 5 לנספח 1 המצ"ב.

3.2.8.3 להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

3.2.8.3.1. **חזון כללי של המציע לגבי המרכז ומטרותיו המרכזיות – 5%.**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.8.3.2. **תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" טיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) – 10%.**

3.2.8.3.3. **מתווה הפעולה המתוכנן (70%)** – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

3.2.8.3.3.1. מודל מוצע להפעלת קבוצות טיפוליות (מבנה הקבוצה המוצע, התפיסות שעל פיהן יופעלו הקבוצות, המנחים המקצועיים, התכנים המוצעים וכיו"ב) – 15%.

3.2.8.3.3.2. הצעה ליום עיון שנתי עבור אנשי מקצוע מהתחום (תכנית מקצועיים מוצעים, חלוקה נושאית וכיו"ב – 15%.

3.2.8.3.3.3. דרכים מוצעות לאיתור יזום ויישוג של המשפחות בקהילה – 10%.

3.2.8.3.3.4. הצעה ליום פעילות למשפחות (התייחסות לתכנים מקצועיים ולתכנית המוצעת) – 10%.

3.2.8.3.3.5. שיטות מעקב, דיווח, תיעוד ורישום מוצעות – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול וליווי המשפחות על שלבי העבודה השונים – 10%.

3.2.8.3.3.6. תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וערנון – 10%.

3.2.8.3.4. **התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות למטופל ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת ידע ומומחיות בתחום והתאמת התכנית המוצעת לאוכלוסיית היעד נושא מכרז זה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות תכנית העבודה המוצעת וכיו"ב) – 15%.**

3.2.8.3.5. **המציע מתחייב לטפל במשפחות בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.**

3.2.8.3.6. **המציע יפרט את תכנית העבודה המוצעת בנספח 16 <u>אותה יגיש יחד עם הצעתו</u>.**

3.2.9 **ריאיון (10 נק')**

3.2.9.1 נציגי המציעים והרכזים המוצעים מטעמם יזומנו לריאיון בפני נציגי המשרד לצורך התרשמות מניסיונם ויכולותיהם וכן לצורך הצגת תכנית העבודה המוצעת. הריאיון יתקיים בתאריך שייקבע על-ידי המשרד ולאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.9.2 נציגי המציעים והרכזים המוצעים ינוקדו, כל אחד בנפרד, על בסיס השוואתי, כך שהמועמד הטוב ביותר יזכה בניקוד המקסימלי ויתר המועמדים ינוקדו ויוערכו ביחס אליו.

3.2.9.3 **מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא לזמן לריאיון יועץ מוצע שקיבל פחות מ-50 נק' ביתר אמות המידה (אמות מידה 1 עד 3).**

3.2.9.4 עוד מובהר כי היה והמציע ו/או הרכז המוצע מטעמו, לפי העניין, לא יתייצבו לראיונות במועד שנקבע יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

3.2.9.5 להלן הקריטריונים שיוערכו בריאיון על ידי המשרד ומשקלו של כל קריטריון בציון הכולל:

3.2.9.5.1 **היכרות וניסיון בעבודה עם משפחות שכולות, בפרט על רקע התאבדויות, לרבות בביצוע פעולות של איתור ויישוג אוכלוסייה (מורכבות הניסיון, היקף הניסיון, גיוון הניסיון, ניסיון בעבודה עם המגזר הממשלתי או גופים ציבוריים וכיו"ב)** – 50%:

3.2.9.5.1.1 המציע – 20%.

3.2.9.5.1.2 הרכז המוצע – 30%.

3.2.9.5.2 **היכרות וניסיון בעבודה עם גופים חיצוניים, תיאום פעילויות וממשקים בין-ארגוניים, לרבות בין משרד ממשלה שונים של הרכז המוצע** – 15%.

3.2.9.5.3 **התאמת המציע והרכז המוצע למתן השירותים** – 15%.

3.2.9.5.4 **התרשמות כללית מהמציע והרכז המוצע (יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, יכולת אנליטית, יכולת עבודה בצוות, יכולות ניהול, סדר וארגון, מקצועיות, יחסי אנוש, תודעת שירות, רמת הזמינות למתן השירותים נושא המכרז וכיו"ב)** – 20%.

3.3 <u>שלב ג': קביעה של ציוני עלות</u>

3.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה במימד של ציוני עלות, כדלקמן:

3.3.1.1 על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הוצאות תפעול והעסקת כוח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד (לשנה), הוצאות עבור אספקת מכלול השירותים הנלווים לצורך אספקת השירותים לפי ההסכם והמכרז (לשנה), עלות של מפגש קבוצתי אחד, עלות של יום פעילות שנתי (ארצי) עבור משפחות ועלות יום עיון ארצי לאנשי מקצוע בתחום לא כולל מע"מ. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23 המצ"ב.

3.3.1.2 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.3.1.3 העלויות בהצעות יושוו על-סמך סכום המחירים המוצעים (לשנה) כמצוין בנספח 23 . עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".

3.3.1.4 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחא להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

3.3.1.5 יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

3.3.1.6 ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיה חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מהאומדן בטווח של 20%.

3.4 <u>שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה</u>

3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 50% (חמישים אחוז) לאיכות ו-50% (חמישים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל ענין ודבר.

4.2 שאלות הבהרה

4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.

4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ד', ה-14/01/15 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	**פירוט השאלה/בקשת הבהרה**

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **<u>והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים</u>**.

4.3 <u>הגשת ההצעה</u>

4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 228 / 2014"** בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3 **בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד** (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.

4.3.4 **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

4.3.5 **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

4.3.6 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "**מציע**" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.7 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.8 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.9 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 18 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4 <u>חתימה על מסמכי המכרז</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע.

4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.5 לעיל.

4.5 תוקף ההצעה

4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 30/06/15** . המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.6 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.5.2 מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבע-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר

כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8 ערבות ביצוע

4.8.1 כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 19 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע ביום ההנפקה של הערבות, ויעמוד על 5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9 חלף ערבות

בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות (בנוסח שבנספח 20) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. זאת, כתחליף לכתב ערבות ביצוע. בקשת הספק תיבדק בהתאם להנחיות ולתנאים המפורטים בהוראת החשכ"ל הנ"ל ותאושר במידה והספק ותנאי ההתקשרות עומדים בתנאים.

4.10 זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ״י נוהל הגרלה המפורט בנספח 21 .

4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.10.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.10.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

4.10.10 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.10.11 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.12 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – ״הספק החלופי״), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה המוצע על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.13 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.10.14 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11 בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.11.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.11.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.11.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.12 פרסום ההתקשרות

4.12.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

4.12.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.

4.12.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.

4.12.4 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.12.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.

4.12.5 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.12.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה, באם הוגשה כאמור.

4.13 סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א - 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 228 / 2014

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5. עלות

5.1. על המציע להגיש הצעת מחיר (לא כולל מע"מ) עבור ביצוע השירותים הבאים:

5.1.1. הוצאות תפעול והעסקת כוח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד (לשנה) (לרבות העסקת כוח אדם מינהלי ומקצועי, טיפולים ואבחונים משלימים, טיפולים פרטניים נוספים, התערבויות בקהילה, דמי שכירות ובכלל זה תפעול שוטף של המבנה, מיסים, ביטוחים נדרשים, הצטיידות שוטפת, הוצאות תקשורת, נסיעות וכיו"ב).

5.1.2. הוצאות עבור אספקת מכלול השירותים הנלווים לצורך אספקת השירותים לפי ההסכם והמכרז (לשנה) (לרבות הפעלת מוקד מידע ארצי; תיעוד מידע באופן ממוחשב, ניהול ושיתוף ידע; הקמת ותפעול אתר אינטרנט; השתתפות בישיבות וועדות על פי דרישת המשרד; שיווק והסברת התכנית, עריכה והדפסת חוברות מידע).

5.1.3. עלות של מפגש קבוצתי אחד (סעיף 5.2.3.2 בנספח 1).

5.1.4. עלות של יום פעילות שנתי (ארצי) עבור משפחות (סעיף 5.2.4 בנספח 1).

5.1.5. עלות יום עיון ארצי לאנשי מקצוע בתחום (סעיף 5.3.2 בנספח 1).

5.2. הצעת המחיר תוגש בנוסח נספח 23 .

5.3. כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים בפרק זה ובהסכם המצורף כנספח 22 למכרז.

5.4. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 20 להסכם.

5.5. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 24 המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

5.6. מובהר בזאת כי לעניין הוצאות תפעול והעסקת כוח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד (כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל) ולעניין הוצאות אספקת מכלול השירותים הנלווים (כאמור בסעיף 5.1.2 לעיל), ישולם בכל חודש לפי הצעת המחיר הזוכה חלקי 12.

5.7. מובהר בזאת כי לעניין הוצאות תפעול והעסקת כח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל, יהא על הספק לפעול בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן:

5.7.1. כוח האדם, שכר דירה ותפעול ואחזקה – 90% ;

5.7.2. טיפולים משלימים (כשלושה מטופלים בשנה למשך כ-15 מפגשים, כל אחד, בסה"כ 45 מפגשים) – 4% ;

5.7.3. אבחונים משלימים (כ-5 אבחונים משלימים בשנה) – 3% ;

5.7.4. התערבות בקהילה (כשתי התערבויות בשנה) – 3% ;

ככל שלא יעמוד הספק בהיקפים המפורטים בסעיפים 5.7.2 עד 5.7.4, יהיה המשרד רשאי לקזז מהתמורה את החלק היחסי של אותו רכיב (לדוגמא, אם הספק ביצע 40 מפגשי טיפולים משלימים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

במקום 45 מפגשי טיפולים משלימים, יהיה רשאי המשרד לקזז 11% מהתשלום עבור רכיב הטיפולים המשלימים). עוד מובהר כי לצורך בחינת עמידתו של הספק בהיקפים המפורטים כאמור יהיה רשאי המשרד לדרוש הצגת חשבוניות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על נהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.		
.3	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.		
.4	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2015.		
.5	2.1.5	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		
.6	2.1.10	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים (רכז התכנית המוצע ומנהלי מרכזים מוצעים) כמפורט בסעיף 2.2.7 ו-2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך שש החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.		
.2	2.2.3	המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס לכל מבנה המוצע.		
.3	3.2.7	המלצות.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 1	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	יש לחתום.
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע״י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו״ד.
נספח 5	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 6	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו״ד.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו״ד.
נספח 8	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 9	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 10	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה	יש למלא ולחתום.
נספח 11	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 12	מיגון מבנים לזמן חירום	יש למלא ולחתום.
נספח 13	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח 14	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו״ד.
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו״ד.
נספח 16	תכנית העבודה המוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 17	טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף	יש לחתום.
נספח 18	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 19	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 20	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 21	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 22	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 23	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 24	נספח הצמדה	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

נושא **סעיף**

רקע 1
מקום מתן השירות 2
היקף השירות ומועדי מתן השירות 3
אוכלוסיית היעד 4
מהות השירות 5
דרישות כוח אדם 6
המבנים המוצעים 7
דרישות ציוד 8

1. רקע

1.1 אובדן של בן משפחה כתוצאה מהתאבדות מהווה משבר חמור עבור בני המשפחה הנותרים ובעל השפעות קשות על כל תחומי החיים. המשבר משפיע על מצבם הרגשי, בריאותם, תפקודם בעבודה ובלימודים, יחסיהם המשפחתיים והקשר עם סביבתם. התערבות טיפולית נכונה יכולה להקל על חומרת המשבר ולמנוע פגיעות נוספות.

1.2 הנתון הרשמי אודות מספר המתאבדים הינו כ-400 איש בכל שנה, אולם מחקרי עומק שבדקו תיקי נפטרים העלו כי המספר האמיתי גבוה ב 25%-50% ועומד על בין 500-600 איש בשנה.

1.3 לפי נתוני משרד הבריאות, שתי האוכלוסיות העיקריות הפגיעות הינן זקנים, ועולים. אוכלוסיות נוספות: גברים בודדים, להט״בים.

1.4 במהלך השנים 2010-2012 הפעיל המשרד פיילוט לטיפול בבני משפחה שיקיריהן התאבדו וחבר לתכנית הלאומית למניעת התאבדויות על מנת לפעול למניעת ההתאבדויות באוכלוסיות שבאחריותו וכן לפעול לסייע לבני המשפחות שיקיריהן התאבדו (להלן: ״**הפיילוט**״). פעילות המשרד במסגרת התכנית הלאומית למניעת התאבדויות מתמקדת בשני תחומים: תחום מניעת ההתאבדויות ותחום הסיוע לבני משפחות שכולות.

1.5 הספק יספק את השירותים עפ״י נהלי והנחיות השירות לרווחת הפרט והמשפחה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע״ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

1.6 <u>השירותים שיסופקו לפי מכרז זה</u>

1.6.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לרווחת הפרט והמשפחה, מבקש לקבל הצעות להפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות כחלק

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מהתכנית הלאומית למניעת התאבדויות שמפעיל משרד הבריאות בשיתוף עם משרדים נוספים.

1.6.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך מתן מלוא השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, לרבות פנייה יזומה ואיתור אקטיבי (במרפאות, בתי חולים, מחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות וכיו״ב) של משפחות שכולות על רקע התאבדות ובניית מערך טיפול ותמיכה במסגרת מרכזי סיוע אזוריים, הכולל בין היתר מסירת מידע וליווי המשפחות, התאמת תכנית טיפולים פרטניים ומשפחתיים בתחנות לטיפול זוגי ומשפחתי ברשויות המקומיות, עריכת טיפולים קבוצתיים, מעקב אחר התקדמות התכנית הטיפולית, עריכת יום עיון שנתי לאנשי המקצוע מהתחום, קיום יום פעילות עבור המשפחות וכיו״ב, הכל לפי הצורך ובכפוף להסכמת המשפחות.

1.6.3 סל השירותים שיינתן במסגרת מכרז זה מבוסס על המידע שנצבר על ידי המשרד בעקבות הפיילוט והוא מפורט בסעיף 5 להלן.

1.6.4 הספק יידרש לפעול תוך שיתוף פעולה עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות ומשרד הבריאות המפעיל את התכנית הלאומית למניעת התאבדויות.

1.6.5 הספק מתחייב לפעול עפ״י נהלי והנחיות השירות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד.

2. <u>מקום מתן השירות</u>

2.1 מרכזי הסיוע לפי מכרז זה יופעלו בפריסה ארצית, בהתאם לחלוקה כדלקמן:

מחוז	מס	יישוב	מועד תחילת הפעלה
מחוז חיפה והצפון	1	חיפה	תחילת הפעלה מידית
	2	ייקבע בהמשך	עתידי
מחוז תל-אביב והמרכז	3	תל-אביב	תחילת הפעלה מידית
	4	ייקבע בהמשך	עתידי
מחוז ירושלים	5	ירושלים	עתידי
מחוז הדרום	6	באר שבע	עתידי

3. <u>היקף השירות ומועדי מתן השירות</u>

3.1 לפי הערכת המשרד, מרכזי הסיוע ייתנו מענה ישיר לכ-400 משפחות בשנה כאשר התכנית תפעל בפריסה מלאה. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך הכבדה בלתי סבירה על הספק.

3.2 כל אחד ממרכזי הסיוע יהיה פתוח לקבלת קהל ולמתן מענה טלפוני לפחות שש שעות בשבוע, מתוכן שלוש שעות יהיו בשעות הבוקר ושעתיים לפחות בשעות אחה״צ לא יאוחר מהשעה 18:00.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.3 **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה קיומו של תקציב מתאים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים.**

4. <u>אוכלוסיית היעד</u>

בני משפחות שכולות על רקע התאבדות שהם: בן זוגו של המנוח, לרבות הידוע בציבור, בן זוג לשעבר, ילדיו, לרבות ילדיו של בן זוגו, הוריו, נכדיו, הורי הוריו, אחיו ואחיותיו, "הורה" – לרבות הורה מאמץ או אפוטרופוס. **המשרד יהיה רשאי במקרים חריגים ובכפוף לשיקול לדעתו לאשר טיפול במרכז גם עבור מי שאינו נמנה על רשימת בני המשפחה כאמור.**

5. <u>מהות השירות</u>

5.1 <u>כללי</u>

5.1.1 השירותים יינתנו בפריסה ארצית, כמפורט בסעיף 2 לעיל, באמצעות מרכזי סיוע אזוריים תוך שמירה על אחידות ושוויוניות הסיוע.

5.1.2 מרכזי הסיוע יהוו מוקדי פעילות לקבלה שוטפת של קהל, מסירת מידע וליווי המשפחות, התכנסות של קבוצות טיפוליות ופעילות אדמיניסטרטיבית שוטפת.

5.1.3 כאמור לעיל השירותים יסופקו בשיתוף פעולה עם מערך שירותי הרווחה הקיימים ברשויות המקומיות ומשרד הבריאות.

5.1.4 הספק יספק את השירותים תוך שמירה על גמישות תפעולית של התכנית, מתן דגש על מהירות פעולה ורמת יישוג גבוהה ושימור ופיתוח הידע בתחום הטיפול באובדן ושכול ברמה המקומית וברמה הארצית.

5.2 <u>פירוט סל השירותים שיינתנו למשפחות</u>

5.2.1 <u>איתור (reaching out) ויישוג משפחות</u>

איתור ויישוג המשפחות כבר בשבועות הראשונים לאחר האובדן. פעולות האיתור והיישוג יכללו איסוף וקבלת מידע על משפחה הזכאית לסיוע, (בין השאר משירותי הבריאות השונים בקהילה, וכן מעמותות להן ניסיון בטיפול במשפחות שכולות על רקע התאבדות) ויצירת קשר עם המשפחה (באמצעות טלפון, הגעה פיזית לבית המשפחה וכיו"ב) לצורך תיאום פגישה למסירת מידע כמפורט בסעיף 5.2.2 להלן.

5.2.2 <u>ליווי ומסירת מידע</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5.2.2.1 עם איתור המשפחה ותחילת הקשר איתה ייערך מפגש בו יימסר לה מידע על האפשרויות הטיפוליות העומדות בפניה ושירותים אחרים המסופקים על ידי המרכז. לכל משפחה תימסר חוברת מידע מודפסת מפורטת שתנוסח, תיערך ותודפס על ידי הספק, לאחר אישור המשרד, אודות זכויות המשפחה כמשפחה שכולה על רקע התאבדות, פעילות המרכז והשירותים המסופקים על ידו, שעות וימי פעילות, כתובות ודרכי יצירת קשר וכיו״ב הכל בהתאם להנחיות המשרד.

5.2.2.2 המשך ליווי המשפחות יכלול קשר טלפוני שוטף, מפגשים פרטניים לא טיפוליים במרכזי הסיוע או בבית המשפחה, מפגשים קבוצתיים לא טיפוליים ומסירת מידע נוסף בע״פ ובכתב.

5.2.2.3 מובהר כי במקרה שבו המשפחה אינה מעוניינת בליווי שוטף של המרכז ובכלל זה קבלת שירותים טיפוליים, המרכז יידרש ליצור קשר טלפוני עם המשפחה אחת לחצי שנה, למעט במקרים בהם המשפחה הביעה חוסר נכונות ליצירת קשר נוסף מצד המרכז.

5.2.2.4 על כל מידע שיימסר על ידי הספק לפי מכרז זה יחול האמור בסעיף 16 להסכם המצ״ב כנספח 22 למכרז.

5.2.3 <u>אבחון, הערכה ובניית תכנית טיפולית</u>

אבחון, בדיקת צרכים, הערכה, קביעת תכנית טיפולית והפניה לטיפול מתאים לפי צרכי המשפחות ובתיאום עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות:

5.2.3.1 **הפנייה לטיפול פרטני, זוגי, ומשפחתי**

5.2.3.1.1 ההפניה תיעשה לכ-70 תחנות לטיפול זוגי ומשפחתי הפזורות ברחבי הארץ, בהתאם למקום מגוריהם של בני המשפחה.

5.2.3.1.2 משך הטיפול לא יעלה על שמונה חודשים, עם אפשרות להארכתו באישור המפקח המחוזי – עד ארבעה-עשר חודשים, ובאישור המפקח הארצי – עד עשרים חודשים.

5.2.3.1.3 <u>מטפלים פרטיים</u> – במקרים בהם לא מתאפשר מענה מתאים בתחנות לטיפול זוגי ומשפחתי באופן הנגיש גיאוגרפית או שפתית למשפחות, הספק יפנה את המשפחות למטפלים פרטיים בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב לעניין זהות המטפלים.

5.2.3.1.4 <u>אומדן טיפולים פרטיים</u> – כשלושה מטופלים בשנה למשך כחמש-עשרה מפגשים, כל אחד (בסה״כ ארבעים וחמישה מפגשים) (בכל מרכז).

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5.2.3.2 **טיפול קבוצתי במסגרת קבוצות תמיכה טיפוליות**

5.2.3.2.1 קבוצות הטיפול יופעלו על ידי הספק.

5.2.3.2.2 <u>ההנחייה</u> – הנחיית הקבוצות תתבצע, כל אחת, על ידי שני מנחים מיומנים ומקצועיים כמפורט בסעיף 6 להלן. מובהר כי ניתן לאמץ את דגם ההנחיה בו משולב מנחה מקצועי יחד עם אדם שהתנסה באופן אישי באירוע טראומטי של מות במשפחה ולאחר שהשלים בעצמו טיפול קבוצתי על רקע האירוע שעבר.

5.2.3.2.3 <u>תכיפות ומשך התכנסות הקבוצות</u> – כל קבוצה תתכנס אחת לשבועיים לפחות למשך של שעה וחצי לפחות בכל מפגש ולכל היותר למשך 24 חודשים.

5.2.3.2.4 <u>גודל הקבוצות ומספרן</u> – כל קבוצה תמנה בין שמונה ועד חמישה-עשר משתתפים. מספר הקבוצות ייקבע לפי הצרכים בפועל.

5.2.3.2.5 <u>כיבוד</u> – הספק יהיה אחראי על הגשת כיבוד קל וכן שתייה קלה וחמה במהלך כל מפגש.

5.2.3.2.6 <u>מיקום המפגשים</u> – ככלל ייערכו מפגשי קבוצות התמיכה הטיפוליות במרכזי הסיוע. במקרים חריגים, לרבות במקרים של ריחוק מקום מושבו של מרכז הסיוע ממקום מגוריהן של המשפחות, יהיה רשאי הספק לערוך את המפגשים במבנה אחר, בכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב.

5.2.3.2.7 <u>אומדן טיפולים קבוצתיים</u> – כעשר קבוצות בשנה (בכל מרכז). הקבוצות יופעלו בכל אחד מהמרכזים שיפעיל הספק, בתיאום והכוונה של מנהלי המרכזים.

5.2.3.3 **אבחונים משלימים**

5.2.3.3.1 במקרה הצורך הספק יידרש להפנות משפחות לאבחונים משלימים, בין היתר באמצעות מומחים מקצועיים חיצוניים, בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב לעניין זהות המאבחנים.

5.2.3.3.2 <u>אומדן אבחונים משלימים</u> – כחמישה אבחונים משלימים בשנה (בכל מרכז).

5.2.3.4 **מעקב אחר התקדמות תכנית הטיפולים**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5.2.3.4.1 הספק יידרש לבצע מעקב אחר התקדמות הטיפול ואחר משכו. בסיום הטיפול יידרש הספק לבחון את הצורך בהפניה לגופים נוספים בקהילה או בטיפולים משלימים אחרים לפי הצורך.

5.2.3.4.2 כמו כן הספק יידרש לעמוד בקשר עם גורמים טיפוליים אחרים ובהם המחלקות לשירותים חברתיים, שירותי בריאות הנפש וכיו"ב.

5.2.4 <u>יום פעילות שנתי (ארצי) עבור המשפחות</u>

5.2.4.1 מטרת יום הפעילות השנתי היא להגביר את התמיכה ההדדית ולהנציח את יקיריהן של המשפחות.

5.2.4.2 יום הפעילות יתקיים במרכז הארץ, עבור כ-500 אנשים, במקום נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית. מיקום יום הפעילות השנתי, מועד קיומו ותכניו יובאו, מידי שנה, לאישורו של המשרד, לפחות שלושה חודשים לפני המועד המוצע על ידי הספק לקיום יום הפעילות השנתי.

5.3 <u>שירותים נוספים שיינתנו על ידי הספק</u>

5.3.1 <u>הכשרה והדרכה לצוותים המקצועיים שיופעלו על ידי הספק</u>

5.3.1.1 <u>מנהל המרכז</u> – מנהל כל מרכז יידרש להשתתף בקורס שייערך על ידי המשרד בנושא טיפול באובדן פתאומי ושכול בהיקף של כ-228 שעות. עלות הקורס תכוסה על ידי המשרד. השתתפות המנהל בקורס תהיה, ככל הניתן, במהלך שנת הפעילות הראשונה להפעלת המרכז הרלוונטי. בנוסף לכך יידרש הספק לביצוע הדרכה קבוצתית, ובמקרה הצורך גם פרטנית. עבור הדרכה זו לא תשולם תמורה נוספת לספק.

5.3.1.2 <u>יתר עובדי הספק ומנחי הקבוצות</u> – הספק יהיה מחויב לביצוע הדרכות והכשרות בהתאם לדרישות המשרד ועל חשבון הספק. בין היתר, יעברו מנחי הקבוצות, הדרכה פרטנית או קבוצתית, לפחות פעם בחודש. כמו כן, בהתאם להנחיית המשרד, ישתתפו כלל המנחים במפגש ארצי מקצועי, אחת לשנה.

5.3.2 <u>קיום יום עיון ארצי לאנשי המקצוע בתחום</u>

5.3.2.1 יום העיון ייערך אחת לשנה ויימשך לפחות שש שעות.

5.3.2.2 יום העיון יעסוק בנושא אובדן על רקע התאבדויות והוא מיועד עבור כ-200 משתתפים (בכל שנה) שהם אנשי מקצוע מהתחום (אנשי מקצוע מהרשויות המקומיות, מתחומי הטיפול השונים, בתי חולים וכיו"ב).

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5.3.2.3 מטרת יום העיון היא להרחיב את הקשר עם אנשי המקצוע בתחומי האיתור והטיפול והעברת מידע בין הגופים השונים.

5.3.2.4 תכנית יום העיון תיקבע בהתייעצות עם ועדת ההיגוי לפי סעיף 5.5 להלן.

5.3.2.5 יום העיון יוגדר כיום עיון משותף של הספק והמשרד.

5.3.2.6 הספק יהיה אחראי לאיתור מקום מתאים לעריכת יום העיון במרכז הארץ נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית, לתוכנו המקצועי – בכפוף לאישור המשרד, הדפסת וחלוקת הזמנות ולכיבוד שיחולק במהלכו. מקום עריכת יום העיון ותכניו יובאו לאישור המשרד לפחות שלושה חודשים לפני המועד המתוכנן לקיומו.

5.3.3 <u>התערבות קהילתית</u>

5.3.3.1 התערבויות קהילתיות (סדנאות תמיכתיות, סדנאות לאנשי מקצוע, פעולות הסברה, וכיו"ב) יבוצעו על ידי הספק במקרה הצורך באישור המשרד או הגורם המוסמך מטעמו ובשיתוף עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות הרלוונטיות.

5.3.3.2 התערבות קהילתית יכולה להיעשות בקרב קבוצות אוכלוסייה שקשורות למקרה ההתאבדות או בקרב אנשי מקצוע מהתחום, לפי הצורך והעניין. תכנית ההתערבות תיקבע בתיאום ובאישור מראש של המשרד.

5.3.3.3 לפי אומדן המשרד יידרשו כשתי התערבויות קהילתיות בשנה בכל מחוז ובהיקפים משתנים.

5.3.4 <u>שיווק והסברת התכנית</u>

עריכת והדפסת דפי מידע בנוגע לשירותים המסופקים על ידי הספק מטעם המשרד והפצתם אצל אנשי המקצוע, בתי חולים, מרפאות, רשויות מקומיות וכיו"ב. מובהר כי שירות זה יינתן בנוסף להפקת חובת מידע למשפחות כאמור בסעיף 5.2.2.1 לעיל. תוכן המידע יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד ויחול לגביו האמור בסעיף 16 להסכם המצ"ב כנספח 22 למכרז.

5.3.5 <u>הפעלת מוקד מידע ארצי</u>

5.3.5.1 הספק יפעיל מוקד מידע ארצי נגיש וזמין בו יינתן מענה לפניות המתקבלות באמצעות הטלפון והדואר האלקטרוני. הספק יהיה אחראי על אמינות ועדכניות המידע שיסופק במוקד המידע ולהכשרת כוח האדם שיועסק לצורך מתן מענה במוקד תוך מתן דגש על הצורך במענה רגיש לאוכלוסייה מקבלת השירות.

5.3.5.2 הפנייה למוקד תתבצע באמצעות קו טלפון ייעודי או לכתובת דואר אלקטרוני ייעודית.

5.3.5.3 קבלת פניות טלפוניות תתבצע בימים א' – ה' בשעות 8:00 – 16:00 לפחות. כמו כן תתאפשר השארת הודעה במענה קולי.

5.3.5.4 במקרה של קבלת פנייה במרכז שלא טופלה באופן מידי, על הספק לדאוג ליצירת קשר עם הפונה בתוך לכל היותר שלושה ימי עבודה.

5.3.5.5 הספק יערוך רישום של כל פניה שהתקבלה. הרישום יכלול את שם הפונה, תאריך הפניה, שעת הפניה, מהות הפניה ואופן הטיפול בה וכל מידע נוסף שיידרש על ידי נציג המשרד.

5.3.5.6 אחת לרבעון יעביר הספק למשרד דיווח לגבי הפניות שהגיעו אליו ברבעון הקודם ולגבי אופן הטיפול בהן בפורמט שייקבע על-ידי המשרד.

5.3.6 <u>הקמה והפעלה של אתר אינטרנט</u>

5.3.6.1 הספק יידרש להקים ולהפעיל אתר אינטרנט בו יפורסם מידע אודות זכויות המשפחה כמשפחה שכולה על רקע התאבדות, פעילות המרכזים והשירותים המסופקים בהם, שעות וימי פעילות בכל אחד מהמרכזים המופעלים על ידו, כתובות ודרכי יצירת קשר וכיו"ב.

5.3.6.2 הספק ידאג לפרסם באתר מידע אמין ומעודכן. הספק יהיה אחראי על אמינות ועדכניות המידע המסופק על ידו.

5.3.6.3 האתר יעודכן מעת לעת ולפי הצורך ולפחות אחת חצי שנה.

5.3.6.4 אתר האינטרנט יעוצב בהתאמה לקהל היעד ולשימוש הנדרש.

5.3.6.5 האתר יהיה זמין לגלישה בכל ימות ושעות השבוע, מהירות תגובת דפדוף – לא תעלה על אחת שנייה.

5.3.6.6 מבנה ותכולת האתר – הדפים שיכללו באתר:

5.3.6.6.1 דף "אודות" – פירוט לגבי התכנית המופעלת על ידי הספק תוך ציון שהיא מופעלת מטעם המשרד וכן פירוט על התכנית הלאומית למניעת התאבדויות.

5.3.6.6.2 דף פירוט השירותים המסופקים במרכזים.

5.3.6.6.3 דף פרטי יצירת קשר טלפוני ואי-מייל הכולל אפשרות ליצירת קשר דרך האתר.

5.3.6.6.4 דף פירוט דרכי הגעה לכל אחד מהמרכזים שיופעלו על ידי הספק.

5.3.6.7 מובהר כי כל התכנים שיועלו לאתר יאושרו מראש על ידי המשרד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5.4 <u>תיעוד מידע אודות השירותים שסופקו במרכזים למשפחות וניהול ושיתוף ידע</u>

5.4.1 הספק יידרש לרכז את הנתונים הנוגעים לשירותים הניתנים על ידו למשפחות ולתעד אותם באופן ממוחשב תוך הקפדה על הנחיות השירות והמשרד לעניין אבטחת מידע וסודיות. התיעוד הממוחשב ישמש בין היתר לצורך העברת דיווחים תקופתיים למשרד בהתאם לסעיף 7 להסכם המצ"ב כנספח 22 למכרז.

5.4.2 כמו כן הספק יהיה אחראי לניהול ושיתוף ידע (העברת ידע בין המרכזים, בינם לבין המשרד, ובינם לבין תחומי ידע משיקים).

5.4.3 יובהר כי, בכל מקרה המידע והנתונים, כולל אלה שייאספו ויעובדו על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות, יהיו רכושו הבלעדי של המשרד.

5.4.4 כל שימוש של הספק במידע ובנתונים אלה, שלא לצורך מתן השירותים המבוקשים במכרז – יידרש לאישור בכתב ומראש של נציגו המוסמך של המשרד.

5.4.5 מובהר כי המידע ינוהל בכפוף לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד.

5.5 <u>ועדות היגוי</u>

5.5.1.1 לצורך ליווי המרכזים שיפעלו לפי מכרז זה יוקמו ויתכנסו ועדות היגוי מחוזיות שבכל אחת מהן יהיו חברים:

5.5.1.1.1 נציג המשרד – המפקח המחוזי מטעם המשרד או נציגו.

5.5.1.1.2 נציגי הספק – מנהל המרכז ורכז התכנית.

5.5.1.1.3 נציגי הרשות המקומיות.

5.5.1.1.4 נציגי התכנית הלאומית למניעת התאבדויות – לפי החלטת המשרד.

5.5.1.2 ועדות ההיגוי יתכנסו פעמיים בשנה לצורך קבלת דיווח על הפעילות שהתבצעה במרכזים, קיום דיונים בנוגע לדילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספק ונציגיו בנוגע להפעלת המרכזים.

5.5.1.3 מקום כינוס הוועדות יהיה במרכזים והאחריות על כינוסן תחול על רכז התכנית.

5.5.1.4 במהלך כל מפגש ועדה ייערך על ידי נציגי הספק סיכום כתוב של עיקרי הדברים שנדונו וסוכמו במפגש. סיכום המפגש יועבר להערות ואישור על ידי יתר משתתפי הוועדה.

5.5.1.5 סיכומי המפגשים יישמרו ויתועדו בצורה ממוחשבת על ידי הספק.

5.5.1.6 כמו כן הספק יידרש להשתתף, לפי דרישת המשרד, בוועדות היגוי שיתכנסו במסגרת התכנית הלאומית למניעת התאבדויות.

6. <u>דרישות כוח אדם</u>

6.1 לצורך מתן השירותים הספק יעמיד כח-אדם, ככל שיידרש, על מנת לעמוד בדרישות המכרז.

6.2 לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית להפעלה הסדירה של המרכז עפ"י הנחיות המשרד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6.3 בחירת כח האדם תיעשה **<u>לאחר בחירת הספק</u>**, על ידי ועדה משותפת הכוללת את נציגי המשרד ונציגי הספק.

6.4 מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

6.5 להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק להפעלת המרכזים – תקנים, דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה והכשרות	דרישת ניסיון	היקף העסקה
רכז התכנית	• קביעת נהלי עבודה שיאושרו על ידי המשרד. • בניית המערך הטיפולי במרכזים. • תיאום בין הפעילות במרכזים, הרשויות המקומיות ויתר הגורמים הרלוונטיים. • פיתוח ידע ואחראיות על נושא ההכשרה וההדרכה השוטפים. • השתתפות בוועדות היגוי (ארצית ומקומית ושל התכנית הלאומית). • סיוע ביישום המדיניות. • ישמש כאיש הקשר של הספק מול המשרד. • יקיים קשר שוטף עם נציג המשרד בכל ימות השנה, לשם וידוא צרכים ותוכניות עבודה, ייזום פגישות, עדכון ותיאום. • ניהול הצוות מטעם הספק. • יהיה זמין לרשות נציג המשרד.. במקרים חריגים יידרש להגיע למשרד בירושלים לפעילות נדרשת.	כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז	כמפורט בסעיפים 2.2.7.2 ו- 2.2.7.3 למכרז	50% (היקף ההעסקה לא ישתנה כתלות במספר המרכזים שיופעלו לפי מכרז זה)
מנהלי המרכזים	• אחראי על ביצוע פעולות איתור (ובכלל זה איסוף מידע מגופים רלוונטיים), יישוג (פנייה למשפחות, תיאום פגישה לצורך מסירת מידע) וליווי (עמידה בקשר עם המשפחה ומיפוי הצרכים, בין אם נבנתה לה תכנית טיפול ובין אם לאו). • ביצוע המעקב הטיפול וריכוז הנתונים לגבי המשפחות שמקבלות מענה במרכז. • המנהל שישמש לניהול המרכז הנוסף במחוז חיפה יידרש להיות דובר השפה הערבית כשפת אם או ברמת שפת אם.	כמפורט בסעיפים 2.2.8.1 ו-2.2.8.2 למכרז	כמפורט בסעיף 2.2.8.3 למכרז	100% (אחד בכל מרכז)

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה והכשרות	דרישת ניסיון	היקף העסקה
מנחים לקבוצות טיפוליות	• הכנת מתווה טיפולי שיאושר ע"י המשרד. • ראיון המועמדים להשתתף בקבוצות הטיפוליות ובחינת התאמתם להשתתפות בקבוצות. • פעולות הכנה מקדמיות לקראת כל מפגש. • בסיכום כל מפגש ייערך סיכום ובו רשימה שמית של המשתתפים בקבוצה, סיכום קצר של תכנים עיקריים שעלו בקבוצה על ידי כל אחד מהמשתתפים וסיכום קצר של מצבה הכללי של הקבוצה.	• תואר אקדמי ראשון לפחות בעבודה סוציאלית ו/או תואר אקדמי שני בפסיכולוגיה ו/או תואר אקדמי שני לפחות בהבעה ביצירה • רישום בפנקס המקצועי, לפי העניין • עבר הכשרה בהנחיית קבוצות בהיקף של 112 שעות לפחות הערה: ניתן לאמץ את דגם ההנחיה בו משולב מנחה מקצועי יחד עם אדם שהתנסה באופן אישי באירוע טראומטי של מות במשפחה ולאחר שהשלים בעצמו טיפול קבוצתי על רקע האירוע שעבר.	ניסיון של שלוש שנים לפחות בחמש השנים הקודמות למועד תחילת העסקתם בהנחיית קבוצות בתחום השכול	שני מנחים לכל קבוצה טיפולית, 6 שעות חודשיות לכל מנחה עבור קבוצה אחת
מנהלן	עבודות מזכירות	-	ידע בתוכנות מחשב	25% לכל מרכז

7. המבנים המוצעים

7.1 תנאי הסף למבנים המוצעים מפורטים בסעיף 2.2.3 למכרז ובנספח 10 המצ"ב למכרז.

7.2 המבנים יעמדו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתדרש בעתיד.

7.3 הספק יהיה האחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים במרכז והוא שיישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת הדירה, לרבות ניקיון, שכר דירה, טלפון, חשמל, מים, ביטוח, ארנונה ותיקונים המתחייבים מאחזקה שוטפת של דירה.

7.4 על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק וסמל המרכז גם שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים", שם התכנית – "מרכז סיוע למשפחות שכולות על רקע התאבדות"; סמל המשרד ; וסמל המדינה. שם התוכנית יקבע בשיתוף פעולה בין הספק למשרד.

7.5 יובהר, כי כל שינוי בהתחייבותיו של הספק ביחס למבנים המוצעים במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד 90 (תשעים) יום מראש.

8. דרישות ציוד

8.1 כל הציוד כמפורט בסעיף זה יועמד על ידי הספק בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

8.2 אחזקת הציוד במרכז תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מהפעלתם במבנה המשמש את המרכז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

8.3 הספק מתחייב להעמיד לרשות המרכז כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לרשות המרכז ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות הטיפוליות של השירות ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

8.4 להלן רשימת הציוד שהספק יידרש להעמיד לפי מכרז זה:

מס.	תיאור המתקן	דרישות ציוד
1.	**כללי**	מיזוג לקירור וחימום בכל חדרי המבנה
2.	**חדר המתנה / קבלה**	דלפק קבלה הכולל טלפון, קו אינטרנט מהיר, מערכות מחשב לגיבוי ואחסון מידע והגנה מפני וירוסים וחדירות חיצוניות, תוכנת מחשב המאפשרת תיעוד ממוחשב של מידע, פקסימיליה, מכונת צילום, כיסאות
3.	**חדר לטיפול קבוצתי**	כיסאות, שולחן
4.	**חדר מנהל**	כיסאות, שולחן, מחשב, חיבור לאינטרנט, ארון תיקים נעול
5.	**חדר שירותים**	ציוד שירותים קבוע ומתכלה
6.	**מטבחון**	מתקן לשתייה קרה וחמה, כלים להכנת שתייה קרה וחמה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 2 פרטי המציע

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

_____

_____

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____

מס. טלפון: _____

נייד: _____

מס.פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חותמת וחתימה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים

הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 228 / 2014

נספח 3 ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **25,000** ₪ (במילים: **עשרים וחמש אלף ש"ח**) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: _____
(יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים חוק שכר המינימום **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5 שמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"**עובד**" - כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזיהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אם כן, אנא פרט:

_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח״מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מס׳ 2014 / 228 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע״י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

ב. _____

ג. _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ד. _____

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לרווחת הפרט והמשפחה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 8 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

הנני הח"מ, _____, מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת **מכרז מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק.

2. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

3. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המשפחות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח זה את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים (רכז התכנית המוצע ומנהלי מרכזים מוצעים) כמפורט בסעיף 2.2.7 ו-2.2.8 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 9 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי **מכרז מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות** לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 10 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן - "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2014 / 228 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה: _____

הנני מתחייב כי המבנה המוצג במענה למכרז זה יכול לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר המשפחות, וכי הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 8 לנספח 1 למכרז, בתוך לכל היותר 45 (ארבעים וחמישה יום) ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב - 2011.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 11 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

1. הנחיות כלליות למילוי הנספח

1.1. יש למלא נספח זה עבור המבנה המוצע ע"י המציע.

1.2. הנספח ימולא ויאושר על-ידי בודק (להלן "הבודק") שהוא אחד מאלה:

1.2.1. מהנדס בטיחות רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.

1.2.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך על ידי משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות הבטיחות.

1.2.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות.

1.3. הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

1.4. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

1.5. לנספח יצורפו העתקים של כל המסמכים אשר הוצגו בפני הבודק.

2. נתונים

2.1. בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ_____ שאלה פרטיו:

הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר) :_____

הבעלות: _____

פרטי המנהל: _____ _____טל. נייד:_____

2.2. יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ מסגרת חוץ ביתית.
- ❑ מסגרת יומית.
- ❑ אחר (פרט):_____

3. סיכום

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית:

- ❑ לא ניתן לייעד את המבנה שנבדק לשמש כ_____
- ❑ אין מניעה לייעד את המבנה שנבדק לשמש כ_____
- ❑ הנני ממליץ להתנות את האישור באלה: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

4. <u>פרטי עורך המבדק וחתימתו</u>

4.1 שם משפחה: _____

4.2 שם פרטי: _____

4.3 מס' ת.ז.: _____

4.4 הגדרת הכשירות (סמן במשבצת המתאימה, מצ"ב תעודה):

- ❑ מהנדס בטיחות רשום
- ❑ ממונה בטיחות בעבודה
- ❑ עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

4.5 מספר תעודת הרישום_____

4.6 טלפון: _____

4.7 נייד: _____

4.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, ת.ז. _____ מצהיר כי הנני בעל/ת וותק של _____שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

_____ _____

חתימת עורך המבדק תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 12 מיגון מבנים לזמן חירום

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים, ויצרף אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה לכך:

- ❑ מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי).
- ❑ ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ❑ ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

במידה ולא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל, המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת **מכרז מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**, כמפורט להלן:

1. מנהל המרכז אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה.
2. מנהל המרכז, ימנה, מבין עובדי המרכז, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישמש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במרכז (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למרכז תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למרכז תהיה תחת בקרה.
4. במרכז יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במרכז.
5. במרכז יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח״מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – ״המציע״), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס׳ 2014 / 228 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

<u>הערה כללית</u>: בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות. <u>מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.</u>

1. <u>ניסיון המציע</u>

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של שירותים טיפוליים רגשיים באמצעות אנשי מקצוע עבור בני משפחות שכולות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ״ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ״ל – יש לציין את שמו)	היקף המטופלים להם ניתן השירות	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
				מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת קבוצות תמיכה טיפוליות עבור משפחות במשבר ומצוקה על פי מודל מובנה להתערבות קבוצתית תמיכתית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.1):**

שם הגוף / הארגון לו	האם הניסיון מתקיים במציע /	פרטים בדבר	מספר המפגשים	מספר המשתתפים	שנות מתן השירות	שם איש קשר ופרטי

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ניתן השירות	בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שנערכו	בקבוצה	מחודש ושנה	עד חודש ושנה	התקשרות

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.4 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בעבודה עם המגזר הממשלתי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. <u>המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)</u>

על המציע לצרף המלצות בכתב מלפחות שלושה מגופים עבורם סיפק המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים רגשיים באמצעות אנשי מקצוע כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז, רשימת ההמלצות והממליצים כמפורט בסעיף 3.2.7 למכרז תפורט בטבלה שלהלן:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**
- **מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הינו לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**

1. רכז התכנית המוצע

1.1 רכז התכנית המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז.

1.2 שם רכז התכנית המוצע: _____

1.3 טלפון: _____

1.4 טלפון נייד: _____

1.5 דואר אלקטרוני: _____

1.6 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.7.1 למכרז, אמת מידה 2.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

☐ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

☐ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

1.7 הכשרות (אמת מידה 2.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

❑ **הכשרה בתחום הטיפול באובדן ושכול**

תחום ההכשרה: _____

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.8 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז התכנית המוצע בניהול צוות מקצועי של לפחות שלושה אנשים, לאחר סיום התואר כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות(סעיף 2.2.7.2 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז התכנית המוצע	מס' אנשי צוות שנוהלו על ידי רכז התכנית המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז התכנית המוצע בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.3 למכרז, אמת מידה 2.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז התכנית המוצע	האוכלוסייה לה ניתן השירות (שכול על רקע התאבדות / אחר)	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז התכנית המוצע	האוכלוסייה לה ניתן השירות (שכול על רקע התאבדות / אחר)	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. <u>מנהל מרכז מוצע – חיפה</u>

2.1 המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז.

2.2 שם המנהל המוצע: _____

2.3 טלפון: _____

2.4 טלפון נייד: _____

2.5 דואר אלקטרוני: _____

2.6 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.8.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

2.7 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.8.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד הרישום בפנקס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על רישום בפנקס המקצועי.

2.8 <u>הכשרות (אמת מידה 2.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **הכשרה בתחום הטיפול באובדן ושכול**

תחום ההכשרה: _____

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

2.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה כעובד סוציאלי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.3 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.10 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.3 למכרז, אמת מידה 3.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	האוכלוסייה לה ניתן השירות (שכול על רקע התאבדות / אחר)	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה מול, עם או במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3. <u>מנהל מרכז מוצע – תל-אביב</u>

3.1 המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז.

3.2 שם המנהל המוצע: _____

3.3 טלפון: _____

3.4 טלפון נייד: _____

3.5 דואר אלקטרוני: _____

3.6 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.8.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

3.7 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.8.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד הרישום בפנקס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על רישום בפנקס המקצועי.

3.8 <u>הכשרות (אמת מידה 2.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **הכשרה בתחום הטיפול באובדן ושכול**

תחום ההכשרה: _____

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

3.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה כעובד סוציאלי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.3 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.10 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה עם משפחות במשבר ומצוקה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.3 למכרז, אמת מידה 3.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	האוכלוסייה לה ניתן השירות (שכול על רקע התאבדות / אחר)	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה מול, עם או במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
_____	_____	_____

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 16 תכנית העבודה המוצעת

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.2.8 למכרז.

א. חזון כללי של המציע לגבי המרכז ומטרותיו המרכזיות – 5%

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ב. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" טיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) – 10%

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג. **<u>מתווה הפעולה המתוכנן (70%)</u>** – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

1) <u>מודל מוצע להפעלת קבוצות טיפוליות (מבנה הקבוצה המוצע, התפיסות שעל פיהן יופעלו הקבוצות, המנחים המקצועיים, התכנים המוצעים וכיו"ב) – 15%</u>

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2) <u>הצעה ליום עיון שנתי עבור אנשי מקצוע מהתחום (תכנית מקצועיים מוצעים, חלוקה נושאית וכיו"ב – 15%</u>

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

3) <u>דרכים מוצעות לאיתור יזום ויישוג של המשפחות בקהילה – 10%</u>

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____

_____

4) הצעה ליום פעילות למשפחות (התייחסות לתכנים מקצועיים ולתכנית המוצעת) – 10%

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

5) שיטות מעקב, דיווח, תיעוד ורישום מוצעות – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול וליווי המשפחות על שלבי העבודה השונים – 10%

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ורענון – 10%

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות למטופל ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת ידע ומומחיות בתחום והתאמת התכנית המוצעת לאוכלוסיית היעד נושא מכרז זה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות תכנית העבודה המוצעת וכיו"ב) – 15%.

הנני מתחייב לטפל במשפחות בהתאם לתכנית הטיפולית שתאושר ע"י המשרד. התכנית הטיפולית תצורף לתכנית העבודה ותוגש מידי שנה.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 17 טופס בדיקה למבנה לעמידה בתנאי הסף

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת העמידה בתנאי הסף. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____, תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם תחילת מתן השירותים:

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

דרישות המינימום לבדיקת המבנים:

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
.7	**חדר המתנה / קבלה**	יכול להכיל 6 אנשים בו-זמנית	1		
.8	**חדר לטיפול קבוצתי**	יכול להכיל 15 אנשים בו-זמנית	1		
.9	**חדר מנהל**	5 מ"ר	1		
.10	**חדר שירותים**	1.5 מ"ר	1		
.11	**מטבחון**	2 מ"ר	1		

<u>חתימת המציע</u>:

_____ _____ _____

תאריך שם החותם חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע **במכרז מס׳ 2014 / 228 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

_____

_____

_____

_____

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ״ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

<u>הערה:</u> כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 19 כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס׳ הטלפון _____
מס׳ הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס׳_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
במילים _____) (שיוצמד למדד) מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת : _____(להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה **להפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות** אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב׳ הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב׳ הביטוח

_____ _____
מס׳ הבנק ומס׳ הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) :_____

נספח 20 הוראת חלף ערבות

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד _____ בהתאם למכרז _____, שמספרו _____ / לצורך _____, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים_____), שיוצמד ל_____ מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____

מורשי החתימה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 22 הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה
(שתיקרא להלן – "**המשרד**")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "**הספק**")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז **מס' 228 / 2014 – הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות (להלן: "המכרז")** כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שרותי נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה **(להלן: "ההצעה").**

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה.

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה **(להלן: "השירותים").**

והואיל: והספק מחזיק במבנים המתאימים למתן השירותים הנמצאים בכתובת_____ (להלן: "המבנה");

והואיל: והמשרד מעוניין באספקת השירותים בפריסה ארצית עבור משפחות כהגדרתן במכרז זה (להלן: **המשפחות**);

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור למתן השירותים לפי המכרז;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.3. מובהר כי נכונותם של הצהרות הספק המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את בהתאם להסכם זה.

2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. <u>תקופת ההסכם</u>

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת מיום _____ ועד יום_____ (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.

3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמש) ימים מראש.

3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם.

3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.10. במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. <u>היקף השירותים</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.1. לפי הערכת המשרד, מרכזי הסיוע ייתנו מענה ישיר לכ-400 משפחות בשנה כאשר התכנית תפעל בפריסה מלאה.

4.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הספק.

4.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה קיומו של תקציב מתאים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם - בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. <u>קליטה והפסקת טיפול במשפחות במרכז</u>

5.1. הספק מתחייב לקלוט אך ורק משפחות שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל. מובהר כי איתור ויישוג משפחות לצורך מתן שירותים במרכז ייעשה גם באופן עצמאי על ידי הספק כמפורט בסעיף 5.2.1 לנספח 1 למכרז.

5.2. הספק מתחייב לקלוט למרכז את כל המשפחות שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו בן משפחה זה או אחר, אם הוא סבור כי בן משפחה זה אינו מתאים למרכז.

5.3. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.

5.4. היה והספק יבקש להפסיק טיפול בבן משפחה כזה או אחר במרכז יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הפסקת טיפול בבן משפחה במרכז בפרט.

5.5. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק בן משפחה מהמרכז ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.

5.6. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הפסקת טיפול בבן משפחה במרכז בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

6. <u>השירותים שיינתנו למשפחות במרכז</u>

6.1. הספק מתחייב לתת למשפחות במרכז את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה כנספח המצ"ב, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהן האישיים של המשפחות, בצורה ובאופן ההולמים מסגרת טיפולית וברמה הגבוהה ביותר.

6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים לפי מכרז זה בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת, עותק מנהלי המשרד והוראות התע"ס התקפים ביום חתימת הסכם זה.

6.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

6.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המרכז.

7. <u>פיקוח המשרד</u>

7.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

7.2. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.

7.3. השירותים לפי המכרז והסכם זה יסופקו על בסיס תכנית עבודה שתוגש ע"י הספק לאישור הספק עד ליום 15 בינואר מידי שנה. כל שינוי בתכנית העבודה השנתית יחייב את קבלת אישור המשרד מראש ובכתב.

7.4. הספק יעביר אחת לחודש דוח מסכם המפרט את הפעילות שהתבצעה בכל אחד מהמרכזים שיופעלו על-ידו, לפי פורמט שיאושר מראש על ידי המשרד. בדוח יפורטו, בין היתר, כל הנתונים שלהלן:

7.4.1. הטיפולים הקבוצתיים המבוצעים במסגרת המרכז (מספר קבוצות טיפוליות בחלוקה לפי מרכז, מספר מפגשים שהתקיימו בכל קבוצה ומספר משתתפים בכל קבוצה);

7.4.2. הטיפולים הפרטניים המבוצעים במסגרת המרכז (מספר משפחות ובני-משפחה בטיפול בחלוקה לפי מרכז ולפי סוג הטיפול);

7.4.3. התערבויות קהילתיות שבוצעו במסגרת המרכז;

7.4.4. טיפולים משלימים שבוצעו במסגרת המרכז;

7.4.5. אבחונים משלימים שבוצעו במסגרת המרכז;

7.5. בנוסף לאמור לעיל הספק יידרש להעביר אחת לרבעון דוח מסכם המפרט את מספר משפחות ובני-משפחה המקבלים שירותים על ידי הספק בחיתוך לפי מאפיינים דמוגרפיים כגון דת, גיל, מחוז מגורים ופרטים נוספים ככל שיידרש על ידי המשרד.

7.6. לא יאוחר מה-1 לפברואר בכל שנה יעביר הספק דו"ח סיכום שנתי לרבות נתונים סטטיסטיים על הקבוצות ומספר המשתתפים בהן, התערבויות קהילתיות, טיפולים משלימים ואבחונים משלימים בהתייחס לשנת העבודה החולפת.

7.7. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

7.8. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

7.9. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים. על הספק יהיה להעביר התייחסותו להערות נציגי המשרד בתוך לכל היותר שבועיים ממועד קבלתן.

8. <u>מועדי פתיחת המרכזים</u>

8.1. המרכז בחיפה יחל לפעול ביום _____.

8.2. המרכז בתל-אביב יחל לפעול ביום _____.

8.3. ידוע לספק כי השירותים לפי ההסכם יינתנו באופן מדורג וכי לפי החלטת המשרד יידרש הספק להפעיל ארבעה מרכזים נוספים בארבעת מחוזות המשרד כפי שהוגדר במכרז. ההחלטה על הפעלת ארבעת המרכזים הנוספים נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד בתיאום עם הספק.

8.4. כל אחד ממרכזי הסיוע יהיה פתוח לקבלת קהל ולמתן מענה טלפוני לפחות שש שעות בשבוע, מתוכן שלוש שעות יהיו בשעות הבוקר ושעתיים לפחות בשעות אחה"צ לא יאוחר מהשעה 18:00.

8.5. הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

9. <u>התחייבות למתן שירות מלא</u>

9.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

9.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

10. <u>העסקת עובדים וקבלני משנה</u>

10.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך הפעלת המרכז כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

10.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המרכז ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

10.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

10.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במרכז כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

10.5. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, אבטחה והקמה ותפעול אתר האינטרנט. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

10.6. מובהר ומודגש בזאת כי שאלת זהות העובדים שיעבדו במרכז מסורה לחלוטין לספק. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

10.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך הפעלת המרכז אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז - יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

10.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשפחות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

10.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

10.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במסגרת הפעלת המרכז, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

10.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

10.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

10.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

10.14. היה וייקבע כי עובד של הספק הוא עובד המשרד, בשל עבודתו במסגרת הפעלת המרכז, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

10.15. המשרד רשאי לדרוש מהספק לשלוח את העובדים להדרכה ולהשתלמויות לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. הצדדים יבואו בדברים בדבר העדיפויות לשליחת העובדים להשתלמויות.

10.16. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

10.17. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

10.18. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

11. <u>שימוש בכלים ובחומרים</u>

11.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

11.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

11.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך הספקת השירותים יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

11.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

12. <u>איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים</u>

12.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

13. <u>נזיקין</u>

13.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

13.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, ובכלל זה משפחות במרכז, וכל מי שיימצא במהלך הפעלת המרכז בכל עת כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

13.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה, הנובעים מהחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011, הנובעים ממעשיו או מחדליו, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

14. <u>חובת ביטוח</u>

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

14.1. <u>ביטוח חבות מעבידים</u>

14.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

14.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

14.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

14.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

14.2. <u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

14.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;

14.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.

14.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability .

14.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

14.2.5. הביטוח יורחב לכסות את בני המשפחות השכולות המשתתפים בפעילויות ורכושם,- אשר ייחשבו צד שלישי.

14.2.6. עובדי מדינה , מדריכים, מפעילים, רכזים , מטפלים, עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, מנחים, מרצים ועובדי רשויות מקומיות שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.

14.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

14.3. <u>ביטוח אחריות מקצועית</u>

14.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית .

14.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות לרבות איתור המשפחות, ביצוע אבחונים והערכות, בניית תוכני טיפולית, קיום מפגשים קבוצתיים-טיפוליים, הפניית המשפחות לטיפול נפשי, ליווי בתהליך, מעקב, דיווח, הפעלת מוקד מידע ארצי, הקמה ותפעול אתר אינטרנט ייעודי, הפעלת סדנאות, שיווק התוכנית, ארגון והפעלת יום עיון שנתי לאנשי מקצוע, ביצוע הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים וארגון והפעלת כנס משפחות בפריסה ארצית, עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

14.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.

14.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

14.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים ;

14.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;

14.3.4.3. הוצאת דיבה, לשון הרע ;

14.3.4.4. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

14.3.4.5. הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.

14.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

14.4. <u>ביטוח רכוש</u>

הספק יבטח את מבני מרכזי הסיוע לרבות מערכותיהם, תשתיותיהם ותכולתם כולל ריהוטם וציודם בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע וערידת אדמה בערכי כינון. **לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי בני המשפחות המשתתפות בפעילויות.**

14.5. <u>ביטוחים נוספים</u>

הספק ידאג ויוודא כי לגבי:

14.5.1. **מקומות קיום הפעילויות** - למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ועובדיהם, וכן כלפי בני המשפחות המשתתפות בפעילויות, המשתתפים, אורחים ומוזמנים לפעילויות.

14.5.2. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

14.6. <u>כללי</u>

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

14.6.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

14.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

14.6.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בני המשפחות המשתתפות בפעילויות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

14.6.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

14.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

14.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

14.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

14.7. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.

14.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות חתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

14.9. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

14.10. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

15. <u>זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים</u>

15.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות

אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המרכז מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

15.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

15.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במרכז, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

16. <u>פרסום אודות השירות על ידי הספק</u>

16.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במשפחות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המשפחות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במשפחות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.

16.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

16.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לשירותים חברתיים ואישיים, השירות לרווחת הפרט והמשפחה"; שם התכנית – "מרכז סיוע למשפחות שכולות על רקע התאבדות"; סמל המשרד; סמל המדינה; וסמל המרכז.

16.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק וסמל המרכז גם שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים", שם התכנית – "מרכז סיוע למשפחות שכולות על רקע התאבדות"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

17. <u>פרסום ההתקשרות על ידי המשרד</u>

17.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il . הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

17.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

18. <u>שמירת סודיות ואבטחת מידע</u>

18.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

18.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

18.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה כנספח ה'.

19. <u>דיווח</u>

19.1. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל המשפחות המטופלות במרכז, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

19.2. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המרכז כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת בן משפחה בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למרכז או ע"י בן משפחה או אדם אחר הקשור למרכז, וזאת מיד עם גילוי האירוע.

20. <u>התמורה</u>

20.1. <u>מנגנון התשלום</u>

20.1.1. להלן פירוט התשלום לספק לפי ההסכם והמכרז:

20.1.1.1. הוצאות תפעול והעסקת כוח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד (לשנה) (לרבות העסקת כוח אדם מינהלי ומקצועי, טיפולים ואבחונים משלימים, טיפולים פרטניים נוספים, התערבויות בקהילה, דמי שכירות ובכלל זה תפעול שוטף של המבנה, מיסים, ביטוחים נדרשים, הצטיידות שוטפת, הוצאות תקשורת, נסיעות וכיו"ב) – המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש בסך: _____ ₪.

20.1.1.2. הוצאות עבור אספקת מכלול השירותים הנלווים לצורך אספקת השירותים לפי ההסכם והמכרז (לשנה) (לרבות הפעלת מוקד מידע ארצי; תיעוד מידע באופן ממוחשב, ניהול ושיתוף ידע; הקמת ותפעול אתר אינטרנט; השתתפות בישיבות וועדות על פי דרישת המשרד; שיווק והסברת התכנית, עריכה והדפסת חוברות מידע) – המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש בסך: _____ ₪.

20.1.1.3. עלות של מפגש קבוצתי אחד – המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש בסך: _____ ₪.

20.1.1.4. עלות של יום פעילות שנתי (ארצי) עבור משפחות – המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש בסך: _____ ₪.

20.1.1.5. עלות יום עיון ארצי לאנשי מקצוע בתחום – המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש בסך: _____ ₪.

20.1.2. מובהר בזאת כי לעניין הוצאות תפעול והעסקת כוח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד (כאמור בסעיף 20.1.1.1 לעיל) ולעניין הוצאות אספקת מכלול השירותים הנלווים (כאמור בסעיף 20.1.1.2 לעיל), ישולם בכל חודש לפי הצעת המחיר הזוכה חלקי 12.

20.1.3. מובהר בזאת כי לעניין הוצאות תפעול והעסקת כח אדם לצורך הפעלת מרכז אחד כאמור בסעיף 20.1.1.1 לעיל, יהא על הספק לפעול בהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן:

20.1.3.1. כוח האדם, שכר דירה ותפעול ואחזקה – 90%;

20.1.3.2. טיפולים משלימים (כשלושה מטופלים בשנה למשך כ-15 מפגשים, כל אחד, בסה"כ 45 מפגשים) – 4%;

20.1.3.3. אבחונים משלימים (כ-5 אבחונים משלימים בשנה) – 3%;

20.1.3.4. התערבות בקהילה (כשתי התערבויות בשנה) – 3%;

20.1.4. **ככל שלא יעמוד הספק בהיקפים המפורטים בסעיפים 20.1.3.1 עד 20.1.3.4 לעיל, יהיה המשרד רשאי לקזז מהתמורה את החלק היחסי של אותו רכיב (לדוגמא, אם הספק ביצע 40 מפגשי טיפולים משלימים במקום 45 מפגשי טיפולים משלימים, יהיה רשאי המשרד לקזז 11% מהתשלום עבור רכיב הטיפולים המשלימים). עוד מובהר כי לצורך בחינת עמידתו של הספק בהיקפים המפורטים כאמור יהיה רשאי המשרד לדרוש הצגת חשבוניות.**

20.1.5. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יעביר הספק למשרד, חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), מלווה בדין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף.

20.1.6. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

20.1.7. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

20.1.8. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

20.1.9. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

20.2. <u>תנאי תשלום</u>

20.2.1. התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:

20.2.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

20.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

20.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

20.2.2. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיה על הספק להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).

20.2.3. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

20.2.4. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.

20.2.5. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

20.2.6. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

20.2.7. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 22 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

20.2.8. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

20.3. <u>הצמדה</u>

המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.17.2, 7.17.3 ו-7.17.4), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 24 למכרז.

21. <u>קיזוז</u>

21.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

22. <u>העברת זכויות</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

22.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

22.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא אישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

22.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

22.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות תישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

22.5. לעניין סעיף זה, "**הסבת זכויות**" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

23. <u>נציג המשרד</u>

23.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא המפקח הארצי בתחום אובדן פתאומי ושכול, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

23.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

24. <u>אי מילוי חיוב על ידי הספק</u>

24.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

24.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

24.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

24.1.3. להפסיק את הטיפול בכל המשפחות או חלקן.

24.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם תשולם לספק התמורה עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

24.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

24.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.

24.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 24.1, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 20, 22, 25 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 24.1.1 עד 24.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

24.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 25 להלן.

25. <u>ערבות</u>

25.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% מערך ההתקשרות השנתית כולל מע"מ).

25.2. הערבות תהא צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד הגשת ההצעה ע"י הספק.

25.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

25.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

25.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

25.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

25.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

25.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

25.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז והצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011.

25.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

25.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

25.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. בקשת הספק תיבדק בהתאם להנחיות ולתנאים המפורטים בהוראת החשכ"ל הנ"ל ותאושר במידה והספק ותנאי ההתקשרות עומדים בתנאים.

26. <u>תניית שיפוט</u>

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

27. <u>כתובות והודעות</u>

27.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.

27.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

27.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.

28. <u>ביקורת</u>

28.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המרכז, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

28.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

28.3. מטרות הביקורת הן לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר. המשרד יהיה רשאי לבצע את הביקורת רק לשם השגת מטרות אלו.

28.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

28.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

28.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

28.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

28.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

28.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

28.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

29. <u>שינוי בהסכם או בתנאים</u>

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

30. <u>מיצוי זכויות</u>

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

31. <u>תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם</u>

31.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המרכז לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה המוצע מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.

31.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____, _____ _____, _____ _____

המשרד הספק

_____ _____

תאריך תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

_____ _____ _____

תאריך שם החותם חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 23 הצעת מחיר

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: _____

לכבוד
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: **הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר ל**הפעלת מרכזי סיוע אזוריים עבור משפחות שכולות על רקע התאבדות**, כנדרש במסמכי המכרז והדרישות המפורטות במפרט, בהסכם, בנספחים ובמסמכי המכרז:

1. **המחיר המבוקש להפעלת מרכז אחד (לשנה) (A) הינו: _____ ₪, לא כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים)**

יובהר כי המחיר להפעלת מרכז אחד יכלול את מלוא העלויות הכרוכות בהפעלת המרכז לרבות העסקת כוח אדם מינהלי ומקצועי, טיפולים ואבחונים משלימים, טיפולים פרטניים נוספים, התערבויות בקהילה, דמי שכירות ובכלל זה תפעול שוטף של המבנה, מיסים, ביטוחים נדרשים, הצטיידות שוטפת, הוצאות תקשורת, נסיעות וכיו"ב).

2. **המחיר המבוקש לאספקת מכלול השירותים הנלווים ברמה הארצית (לשנה) (B) הינו: _____ ₪, לא כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים)**

יובהר כי המחיר לאספקת מכלול השירותים הנלווים ברמה הארצית יכלול את מלוא העלויות לרבות לרבות הפעלת מוקד מידע ארצי; תיעוד מידע באופן ממוחשב, ניהול ושיתוף ידע; הקמת ותפעול אתר אינטרנט; השתתפות בישיבות וועדות על פי דרישת המשרד; שיווק והסברת התכנית, עריכה והדפסת חוברות מידע.

3. **המחיר המבוקש למפגש קבוצתי אחד (C) הינו: _____ ₪, לא כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים)**

4. **המחיר המבוקש ליום פעילות שנתי (ארצי) עבור המשפחות (D) הינו: _____ ₪, לא כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים)**

5. **המחיר המבוקש ליום עיון ארצי לאנשי המקצוע בתחום (E) הינו: _____ ₪, לא כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים)**

חישוב העלות להשוואה של ההצעה (P) ייעשה לפי הנוסחא הבאה:

$$P = E + D + (C \times \text{10 קבוצות} \times \text{20 מפגשים} \times \text{(2 מרכזים)} + B + (\text{2 מרכזים} \times A)$$

כאשר A הוא המחיר המבוקש להפעלת מרכז אחד (לשנה), B הוא המחיר המבוקש לאספקת מכלול השירותים הנלווים ברמה הארצית (לשנה), C הוא המחיר המבוקש למפגש קבוצתי אחד, D הוא המחיר

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

המבוקש ליום פעילות שנתי (ארצי) עבור המשפחות ו-E הוא המחיר המבוקש ליום עיון ארצי לאנשי המקצוע בתחום.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בהסכם ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות והיקפי השירותים שפורטו בנספח 1 . המחירים הינם סופיים, נקובים בש״ח, וכוללים את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, כח אדם, נסיעות, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים וכיו״ב.

הערה: ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיה חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מהאומדן בטווח של 20%.

<u>הצהרת המציע</u>:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ״י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ״ל.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 24 נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.17.2, 7.17.3 ו – 7.17.4).
יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"**יום הבסיס**" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.
"**מדד הבסיס**" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.
"**מדד קובע**" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
"**מדד המחירים לצרכן**" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
3.2. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
3.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
3.4. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע
3.5. בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה- 14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

תנאי ההצמדה במכרז:
הצמדה למדד - מדד המחירים לצרכן.
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז - 20.10.2009.
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 - 102.5.
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה- 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).
מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

<u>דוגמא א' – הצמדה בתום ה- 18 חודש:</u>
1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הינו 102.5.
3. המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הינו 103.7.
4. השינוי במדד: $\frac{103.7}{102.5} - 1 = 1.17\%$.
5. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 180.08 ₪.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

<u>דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ- 4% במהלך ה- 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:</u>
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.
בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הינו 103.
המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הינו 105.
השינוי במדד: $\frac{105}{103} - 1 = 1.94\%$.
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

<u>חתימת המציע:</u>

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____